

VÆRKTØJER TIL AT LÆRE AF

farlige situationer for at forebygge arbejdsulykker



BFA HANDEL



2. Årsager til ulykken og idéer til forebyggelse

Hvilke forhold havde betydning? Overvej og diskutér de mulige årsager til den farlige situation. Der kan være mange.	Idé til forebyggelse Kom med så mange forslag som muligt til, at risikoen kan fjernes eller minimeres.
Opgaven var uvant Hvorfor udførte personen opgaven denne gang?	
For lidt erfaring Hvordan?	
Mangelfuld instruktion Hvilken instruktion var givet?	
Uopmærksomhed Hvordan?	
Regler og instruktioner overtrådt Hvordan? Er det almindeligt at overtræde dem, og i så fald hvorfor?	
Arbejdsstedets indretning Hvordan?	
Arbejdets planlægning og tilrettelæggelse Hvordan?	
Maskiner og redskaber Hvordan? Angiv fabrikat, type og årgang.	
Sikkerhedsudstyr ikke i orden Hvordan?	
Mangelfuld vedligeholdelse Hvordan?	
Orden og manglende rengøring Hvordan?	
Materialer eller stoffer, art eller form Hvordan?	
Udefra kommende årsager F.eks. røver, butikstyv eller kunde.	
Manglende eller uklar kommunikation Hvordan?	
Andre forhold Beskriv hvilke?	

3. Handleplan

Beskriv hvilke beslutninger arbejdsmiljøorganisationen eller ledelsen (såfremt der ikke er nogen arbejdsmiljøorganisation) har truffet for at fjerne eller minimere risikoen.

Konkrete tiltag

Tidsfrist: / 20

Ansvarlig:

Tidsfrist: / 20

Ansvarlig:

Tidsfrist: / 20

Ansvarlig:

Tidsfrist: / 20

Ansvarlig:

Farlige situationer

Farlige situationer og nærvæd ulykker er de situationer, hvor det var lige ved at gå galt. Ofte er det hændelser, som mange normalt ikke oplever som risikofyldte, der kan give anledning til en ulykke. F.eks. rod på gulvet, en stige, der ikke står ordentligt eller en vare, der forskubber sig under løft.

Afklaring af, hvorfor den farlige situation opstod, kan give mange informationer, som kan bruges i det forebyggende arbejdsmiljøarbejde for at forhindre ulykker.

Inddrag medarbejderne i det forebyggende arbejde, da det er deres erfaringer med risiko, situationer, risikobetonede forhold og årsager, som rummer nøglen til forebyggelse.

Sådan bruges værktøjet

Det er vigtigt, at I kommer rundt om hele den farlige situation. Udfyld værktøjet hurtigt efter den farlige situation er opdaget for at få så mange detaljer med som muligt.

1. Beskrivelse af ulykken

Den farlige situation beskriver den arbejdssituation sammen med den medarbejder, der udførte den farlige situation. Beskriv situationen således, at alle på arbejdspladsen kan beskrive den farlige situation af at være ved at lade en medarbejder.

Værktøjet er udfyldt den / 20

Udfyldt af

Har der den farlige situation været?

Arbejdssted

Præcis dato

Dato / 20 Kl.

Navn

Beskriv den farlige situation udførelse - hvad skete der?

Hvordan skete det den farlige situation blev repareret?

BFA HANDEL

2. Årsager til ulykken og idéer til forebyggelse

Hvilke forhold havde betydning?

Overvej og diskutér de mulige årsager til den farlige situation. Det kan være mange.

Opgeben var svært

Hvilke udfordringer oplevede du den dag?

For lidt af foring

Hvad var årsagen?

Manglende instruktion

Hvordan blev det løst?

Uoplyst

Regler og procedurer overtrådt

Hvad var det mest alvorligt og mest alvorligt, og hvad skete der?

Arbejdets indretning

Hvad var det?

Arbejdsplanlægning og tidsforvaltning

Hvad var det?

Mønstre og mønstre

Hvad var det mest alvorligt, og hvad skete der?

Sikkerhedsudrustning blev brudt

Hvad var det?

Manglende vedligeholdelse

Ordning manglende rengøring

Hvad var det?

Hvad var det mest alvorligt, og hvad skete der?

Udførelse af arbejdet

F.eks. væk, løst eller andet

Manglende eller dårlig kommunikation

Hvad var det?

Andre forhold

Hvad var det?

BFA HANDEL

3. Handleplan

Beskriv hvilke foranstaltninger i den forebyggende arbejdsplan eller andre planer der skal være i gænge for at forhindre lignende situationer i fremtiden.

Konkrete handlinger

Tidspunkt / 20

Ansvarlig

Langsigtede handlinger

Tidspunkt / 20

Ansvarlig

Tidspunkt / 20

Ansvarlig

BFA HANDEL

4. Lær af den farlige situation

TIL OPSLAGSSTAVLEN

Dato / 20 Tidspunkt

Arbejdssted

Overblik

Hvad er årsagen?

Hvordan undgår vi en lignende ulykke?

BFA HANDEL

1. Beskrivelse af den farlige situation

Få det sted, hvor den farlige situation opstod, beskrevet. Rekonstruer forløbet og overvej, hvad der kunne være sket. På denne måde åbner I op for at se arbejdet på nye måder, frem for at tage stilling til, hvorfor den farlige situation ikke resulterede i en ulykke

2. Mulige årsager og idéer til forebyggelse

Find frem til mulige årsager til den farlige situation. Jo flere I finder, jo større er muligheden for at finde den eller de rette idéer til forebyggelse af ulykker. Ofte er der en kæde af årsager, der førte til, at den farlige situation opstod. Så bliv ved med at spørge baglæns om, "hvorfor opstod den farlige situation?". Bliv ved indtil der ikke er flere "fordi'er".

3. Handlingsplan

Handlingsplanen er et redskab til at overføre de fælles drøftelser til konkrete handlinger og mål. Der kan både være noget, man har besluttet at gøre her og nu og noget, der kræver mere langsigtede planer. Brug handlingsplanen til at følge op på beslutningerne og til information af medarbejderne.

4. Lær af den farlige situation

Et opslag med information om den farlige situation kan medvirke til at hindre rygter. Samtidig kan opslaget få medarbejderne til at lære af hændelsen og dermed blive opmærksomme på andre farlige situationer.

Kopier værktøjet før det udfyldes

Lær af den farlige situation

TIL OPSLAGSTAVLEN



Dato: / 20

Tidspunkt:

Arbejdssted

Overskrift

Billede

Hvad er der sket?

Hvordan undgår vi en lignende ulykke?

Kontakt din arbejdsmiljøsrepræsentant, arbejdsleder eller _____
hvis du har andre forslag til forebyggelse

